

6. Uwagi i zalecenia kontrolującego:

Proszę realizować przedmiotowe zadania na osiągniętym poziomie.

7. Kontrolowany nie wnosi żadnych zastrzeżeń / wniośł następujące zastrzeżenia* do protokołu:

2

8. Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla kontrolowanego i kontrolującego.

SZKOŁA PODSTAWOWA nr 80
im. Wojciecha Bogusławskiego
31-909 Kraków, os. Na Skarpie 8
tel. (12) 642-14-05
identyfikacja 0709069

INSPEKTOR

Jerzy Skowron

(podpis osoby kontrolującej)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Anna Starczyk-Czerwińska

(podpis osoby obecnej przy kontroli)

Informacje dodatkowe:

1. Jeżeli Kierownik jednostki kontrolowanej odmawia podpisania protokołu kontroli, to zobowiązany jest złożyć pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy.
2. Kierownik jednostki kontrolowanej może zgłosić Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu, pisemne wyjaśnienie co do zawartych w protokole ustaleń.
3. Od niniejszego protokołu przysługuje odwołanie do Prezydenta Miasta Krakowa w ciągu 14 dni.

Uwagi i zalecenia Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego:

Dziękuję za realizację przedmiotowych zadań

24 KWI. 2017
Kraków, dn.

Z-ca DYREKTORA WYDZIAŁU

Jerzy Mądrzyk

*) niepotrzebne skreślić



TERAZ POLSKA